

Guatemala, 30 de abril de 2021

Licenciado

Ernesto Salvador Flores Jérez

Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Licenciado Flores:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGDCFC-029-016-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 10-2021**, correspondiente al mes de **abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Electrónica Serie: 86447F74 Número de DTE: 2850835101.

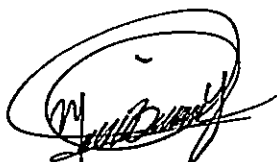
ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyar en la organización de la información resguardada en el archivo del Departamento Financiero de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la depuración de la información resguardada en el archivo del Departamento Financiero, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la continuación del control de archivo que contiene la información de la documentación que se alberga en el archivo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

- Apoyar en la reprogramación de fechas para depuración de documentos de las direcciones y delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la verificación de la documentación que se someterá a depuración.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se Apoyó en la organización de la información resguardada en el archivo del Departamento Financiero de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se Apoyó en la depuración de la información resguardada en el archivo del Departamento Financiero, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se Apoyó en la continuación del control de archivo que contiene la información de la documentación que se alberga en el archivo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se Apoyó en la reprogramación de fechas para depuración de documentos de las direcciones y delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se Apoyó en la verificación de la documentación que se someterá a depuración.



Sheyna Yanaly Berrios Mayorga

Vo. Bo.



Lic. Ardany Urbano López Díaz
 Director de Administración y Finanzas
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES